

QUY ĐỊNH

VỀ VIỆC NGHIÊM CẤM BUÔN BÁN, TRAO ĐỔI VÀ TRUNG BÀY CỖ VẬT, HIỆN VẬT KHẢO CỔ TRONG KHÁCH SẠN

- Căn cứ Luật Di sản văn hóa hiện hành của nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam;
- Căn cứ Chính sách trách nhiệm xã hội và đạo đức kinh doanh của Khách sạn.

TỔNG QUẢN LÝ QUY ĐỊNH:

ĐIỀU 1: ĐỐI TƯỢNG VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

- Đối tượng: Toàn thể cán bộ nhân viên (CBNV) khách sạn, các đối tác thuê mặt bằng kinh doanh (nếu có), đơn vị thầu phụ và khách lưu trú.
- Phạm vi: Toàn bộ khuôn viên khách sạn, bao gồm nhưng không giới hạn ở: Sân, nhà hàng, phòng khách, các gian hàng lưu niệm và khu vực văn phòng.

ĐIỀU 2: NỘI DUNG QUY ĐỊNH

- Nghiêm cấm tuyệt đối: Hành vi mua bán, trao đổi, môi giới hoặc trưng bày các hiện vật khảo cổ, cổ vật, bảo vật quốc gia (theo quy định của pháp luật Việt Nam) trong khuôn viên khách sạn.
- Ngoại lệ: Chỉ được phép trưng bày hoặc kinh doanh các mặt hàng này nếu có đầy đủ hồ sơ pháp lý, giấy phép kinh doanh di vật, cổ vật do cơ quan Nhà nước có thẩm quyền cấp và phải được sự phê duyệt bằng văn bản từ Tổng Quản lý.
- Hàng mỹ nghệ: Các mặt hàng giả cổ, đồ thủ công mỹ nghệ mô phỏng hiện vật lịch sử phải có nhãn mác rõ ràng, hóa đơn nguồn gốc để tránh nhầm lẫn với cổ vật thật.

ĐIỀU 3: TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC BỘ PHẬN

- Bộ phận Mua hàng: Rà soát định kỳ các đồ trang trí. Đảm bảo mọi vật phẩm trưng bày đều có hồ sơ chứng minh nguồn gốc rõ ràng.
- Bộ phận Tiền sảnh: Tuyệt đối không tư vấn, chỉ dẫn khách hàng đến các địa điểm mua bán cổ vật trái phép ngoài khách sạn (nếu có).
- Toàn thể CBNV:

+ Hành vi bị cấm: Nghiêm cấm nhân viên lợi dụng vị trí làm việc để kết nối hoặc sử dụng danh nghĩa khách sạn để thực hiện, môi giới các giao dịch liên quan đến cổ vật, môi giới cho đối tác hoặc khách hàng mua bán cổ vật

+ Trách nhiệm tư vấn: Khi khách hàng có nhu cầu tìm hiểu về văn hóa, lịch sử, nhân viên chỉ được phép giới thiệu khách đến các bảo tàng, trung tâm văn hóa hoặc các đơn vị kinh doanh mỹ nghệ được nhà nước cấp phép.

+ Báo cáo vi phạm: CBNV có trách nhiệm thông báo cho Ban Giám đốc, Quản lý Bộ phận hoặc bộ phận An ninh nếu phát hiện đối tác hoặc khách hàng có dấu hiệu thực hiện các giao dịch hiện vật nghi là cổ vật trong quá trình làm việc tại khách sạn.

ĐIỀU 4: QUẢN LÝ HIỆN VẬT TRƯNG BÀY VÀ CUNG ỨNG

Kiểm soát Decor: Trang trí nội thất phải đảm bảo mọi vật phẩm trưng bày (tranh, tượng, bình gốm...) đều là đồ thủ công mỹ nghệ đương đại hoặc có nguồn gốc rõ ràng. Không sử dụng cổ vật thật để trang trí khi chưa có sự phê duyệt về mặt pháp lý.

ĐIỀU 5: QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI KHÁCH HÀNG VÀ ĐỐI TÁC ĐẾN LÀM VIỆC

1. Khách hàng và đối tác khi đến làm việc tại các phòng ban phải tuân thủ nội quy chung của khách sạn về bảo tồn di sản.

2. Mọi hành vi trao đổi, mua bán hiện vật khảo cổ trái phép giữa khách hàng/đối tác trong khuôn viên khách sạn đều bị coi là vi phạm nghiêm trọng. Khách sạn có quyền từ chối phục vụ, chấm dứt hợp tác và trình báo cơ quan chức năng nếu phát hiện vi phạm.

ĐIỀU 6: HÌNH THỨC XỬ LÝ

1. Đối với Đối tác: Nếu phát hiện vi phạm, khách sạn sẽ lập tức đình chỉ buổi làm việc, chấm dứt quyền ra vào khách sạn và hủy bỏ mọi quan hệ hợp tác hiện có mà không phải bồi thường hợp đồng. Yêu cầu bồi thường thiệt hại về uy tín cho khách sạn (nếu có).

2. Đối với Nhân viên: Xử lý kỷ luật theo quy định pháp luật và bàn giao cho cơ quan chức năng nếu có dấu hiệu vi phạm pháp luật hình sự.

ĐIỀU 7: TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Bộ phận An ninh: Tăng cường giám sát và hỗ trợ xử lý khi có báo cáo vi phạm.

- Các Trưởng bộ phận: Phổ biến quy định này đến 100% nhân viên dưới quyền và giám sát việc thực hiện hàng ngày.

TỔNG QUẢN LÝ

Pedro Miguel Oliveira Neto

QUY ĐỊNH

VỀ VIỆC BẢO VỆ ĐA DẠNG SINH HỌC VÀ NGHIÊM CẤM NUÔI NHỐT ĐỘNG VẬT HOANG DÃ

- Căn cứ Luật Lâm nghiệp số 16/2017/QH14 và các Nghị định hướng dẫn luật;
- Chính sách phát triển bền vững của Khách sạn.

TỔNG QUẢN LÝ QUY ĐỊNH:

ĐIỀU 1: CHÍNH SÁCH CHUNG

Khách sạn cam kết bảo vệ môi trường tự nhiên và đa dạng sinh học. Chúng tôi thực hiện chính sách "Không nuôi nhốt" đối với tất cả các loài động vật hoang dã (bao gồm thú, chim, bò sát, lưỡng cư và các loài thủy sinh quý hiếm) trong toàn bộ khuôn viên khách sạn dưới mọi hình thức (trưng bày, làm cảnh hoặc phục vụ mục tiêu giải trí).

ĐIỀU 2: QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI KHU VỰC CẢNH QUAN

Nghiêm cấm nuôi nhốt: Tuyệt đối không thiết kế các khu vực chuồng nuôi, lồng chim hoặc bể kính nuôi nhốt động vật hoang dã tự nhiên.

ĐIỀU 3: QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI ĐỐI TÁC VÀ KHÁCH HÀNG

Đối tác cung cấp cây cảnh/sinh vật cảnh: Phải cam kết không cung cấp các loài thực vật hoặc động vật hoang dã bị cấm khai thác từ tự nhiên.

Khách hàng/Đối tác đến làm việc: Không được mang theo động vật hoang dã vào khách sạn. Trường hợp phát hiện đối tác vận chuyển hoặc tàng trữ động vật hoang dã, khách sạn có quyền từ chối làm việc và báo cáo cơ quan chức năng.

Sản phẩm từ động vật: Nghiêm cấm trưng bày hoặc mua bán các sản phẩm có nguồn gốc từ động vật hoang dã (như ngà voi, sừng tê giác, mai rùa, da thú, sản phẩm thịt từ động vật hoang dã...) trong khu vực làm việc và tiếp khách.

ĐIỀU 4: TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC BỘ PHẬN

Bộ phận Buồng phòng (cây xanh): Kiểm tra định kỳ các khu vực sân vườn, đảm bảo không có tình trạng nhân viên tự ý nuôi nhốt chim, thú hoang dã.

Bộ phận An ninh: Giám sát việc ra vào của các phương tiện vận chuyển, đảm bảo không có hoạt động buôn bán động vật hoang dã diễn ra trong khách sạn.

Bộ phận Nhân sự: Truyền thông ngăn về danh mục động vật hoang dã nguy cấp để nhân viên có kiến thức nhận diện.

ĐIỀU 5: HÌNH THỨC XỬ LÝ

Mọi hành vi tự ý nuôi nhốt hoặc tiếp tay cho việc nuôi nhốt động vật hoang dã trong khách sạn sẽ bị xử lý kỷ luật nghiêm khắc theo Nội quy lao động và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật hiện hành.

ĐIỀU 6: HIỆU LỰC THI HÀNH

Quy định có hiệu lực kể từ ngày ký.

TỔNG QUẢN LÝ



Pedro Miguel Oliveira Neto